

מועצה מקומית נחף

מכרז פומבי מס' 2026/04

למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה

יוני 2026

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 1 מתוך 52

המועצה המקומית נחף
מכרז פומבי מס' 2026/04
למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה וכן כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, מסמכי המכרז :

תוכן עניינים

2	מסמכי המכרז
2	תוכן עניינים
4	הודעה על המכרז - הזמנה להציע הצעות
6	הוראות למשתתפים במכרז
6	כללי
7	ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז
8	תנאי סף להשתתפות במכרז
9	בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים
9	קבלת מידע נוסף
10	מילוי מסמכי המכרז והכנת ההצעה
11	חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים
12	ערבות להצעה
12	תוקף ההצעה
12	המקום והזמן להגשת ההצעות
13	פתיחת תיבת המכרזים, בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה
16	חתימת החוזה והמצאת ערבות לקיום החוזה
16	הוצאות
17	הוראות שונות
18	הודעות ונציגות

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 2 מתוך 52

20	הצהרת המציע
22	חוזה ההתקשרות
39	טופס ההצעה
40	נספח 1 - נוסח ערבות מכרז (ערבות להצעה)
42	נספח 3 - נספח השירותים (פירוט שירותי הייעוץ, הליווי והסיוע למחלקת הגבייה)
41	נספח 2 - נוסח ערבות ביצוע
44	נספח 4 - נוסח אישור עריכת ביטוחים
45	נספח 5 - תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והיעדר ניגוד עניינים
46	נספח 6 - הצהרה והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים
47	נספח 7 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (שכר מינימום והעסקת עובדים זרים)
48	נספח 8 - כתב התחייבות להעסקת שני עובדים ולקיום דיני העבודה
49	נספח 9 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות
50	נספח 10 - אישור עורך דין בדבר פרטי המציע (תאגיד)
51	נספח 11 - חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חיי"
52	נספח 12 - כתב מינוי נציג/מנהל מטעם המציע

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 3 מתוך 52

הודעה על המכרז - הזמנה להציע הצעות

מועצה מקומית נחף

מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה

1. המועצה המקומית נחף מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה.
2. רשאים להשתתף במכרז מציעים אשר עומדים בתנאי הסף כמפורט להלן:
 - 1) בעל ניסיון מוכח בביצוע שתי (2) עבודות דומות ממש ואף זהות לכל הפחות בעבור רשויות מקומיות, בשבע (7) השנים האחרונות, בנושאים דומים ובסדר גודל דומה לעבודה המתבקשת (יישוב המונה כ-15 אלף תושבים). המציע יידרש לצרף המלצות מהרשויות המקומיות בדבר ביצוע אותן עבודות, וכן לעמוד בתנאים הנוספים שנקבעו במסמכי המכרז.
3. ניתן לרכוש את חוברת המכרז תמורת תשלום 1,000 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה בין הוגשה הצעה ובין לאו.
4. המשתתף במכרז יצרף ערבות בנקאית ע"ס 20,000 ₪ שתהא בתוקף עד ליום 25/10/2026 הערבות תהא לפי הנוסח שבמסמכי המכרז. אי צירוף ערבות בנקאית כנדרש בתנאי המכרז יביא לפסילת ההצעה על הסף. לא תתקבל ערבות מחברת ביטוח או שיק בנקאי או כל תחליף לערבות הבנקאית.
5. פרטים נוספים יוכל המשתתף להשיגם במשרדי מחלקת הגזברות במועצה, בימים ב' עד ה', וכן בטלפון 04-9987140. המציע יוכל להפנות שאלות הבהרה למועצה עד ליום 22/07/2026 שעה 14:00 ניתן לעיין במסמכי המכרז בנוכחות נציגי המועצה ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי מחלקת הגזברות במועצה, החל מיום 28/06/2026 בשעות העבודה המקובלות או באתר המועצה nahef.muni.il.
6. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד ליד רו"ח עבד פטוס, גזבר המועצה, וזאת לא יאוחר מתאריך: 22/07/2026 שעה 14:00 לכתובת הדוא"ל: gezbar@nahef.muni.il. מענה לשאלות ההבהרה יועבר לשואלים ולרוכשי חוברת המכרז עד ליום 26/07/2026 שעה 11:00.
7. ההצעה תוגש במעטפה סגורה בצירוף כל האישורים הדרושים וזאת עד ליום 2026/07/28 שעה 14:00 במסירת ידנית למזכירות בלשכת ראש המועצה.
8. מעטפות שיוגשו לאחר המועד האחרון לא יילקחו בחשבון וייפסלו. טרם הכנסתם לתיבת המכרזים יחתמו המעטפות בחותמת נתקבל של המועצה ותירשם עליהן שעת המסירה. אין לשלוח הצעות בדואר או בכל דרך אחרת והצעה שתגיע בדרך זו תדחה על הסף. הפרטים היחידים אותם יש לציין על גבי המעטפה הינם - מועצה מקומית נחף - מכרז פומבי מספר 2026/04 וכן תאריך ושעת ההגשה.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע	
	למחלקת הגבייה במועצה	
עמוד 4 מתוך 52		

9. המועצה המקומית וועדת המכרזים רשאים לקחת בחשבון את היכולת הכספית של מגיש ההצעה, ניסיונו בעבודות קודמות ומומחיותו המקצועית בעבודות דומות כולל עמידתו בלוח זמנים .
10. המועצה המקומית לא מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, כמו כן המועצה שומרת לעצמה הזכות לבטל המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ולא תהיה למציע הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך .

בכבוד רב
מוחמד זורי
ראש המועצה

היום, יום חמישי 25 יוני 2026

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 5 מתוך 52

הוראות למשתתפים במכרז

כללי

1. המועצה המקומית נחף (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להגיש לה הצעות מחיר למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז. השירותים כוללים, בנוסף לשירותי הייעוץ, הליווי והסיוע השוטפים בתחום הגבייה, גם העמדה והעסקה של שני (2) עובדים במשרה מלאה לעבודה שוטפת במחלקת הגבייה, והכל כמפורט בנספח השירותים (נספח 3) המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהסכם ההתקשרות. עלות העסקת שני העובדים נכללת באומדן ובתמורה ואין בגינה תוספת תשלום.
2. המועצה מעוניינת להתקשר עם מציע אשר יעסוק בייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה, ואשר יעמיד ויעסיק שני (2) עובדים במשרה מלאה לעבודה שוטפת במחלקת הגבייה, וזאת בנוסף למתן שירותי ייעוץ בתחום הגבייה לפי צרכי המועצה וללא כל חיוב נוסף.
3. האומדן הינו ע"ס 30,000 ₪ לחודש בתוספת מע"מ כחוק. האומדן כולל את העסקת שני (2) העובדים במשרה מלאה וכן את מתן שירותי הייעוץ, הליווי והסיוע השוטפים, והוא מהווה את התקרה לתמורה החודשית. הצעת המחיר הינה בשיטת הנחה מהאומדן. המציע חייב להציע הנחה; אסור להציע תוספת על האומדן או שלא להציע הנחה כלל, ומי שיציע תוספת או לא יציע הנחה - הצעתו תיפסל על הסף. ההנחה המקסימלית האפשרית הינה 20%.
4. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה כוללת של עד שש (6) שנים, המחולקת לתקופות בנות שנה (12 חודשים) כל אחת, ללא אופציה להארכה מעבר לכך, והכל כמפורט בהסכם ההתקשרות.
5. יובהר כי ככל שהמועצה תעמוד ביעד הגבייה המזכה אותה במענק מותנה/מובנה המגיע בגין עמידה באחוז גבייה שנקבע על ידי משרד הפנים, ישולם לנותן השירותים מענק שנתי כדלקמן: 2.5% מן המיליון ₪ הראשונים שנגבו מעבר לסכום הגבייה המתקצב באותה שנה, ו-3% מכל סכום שנגבה מעבר למיליון ₪ הראשונים כאמור; והכל בכפוף לתנאים הקבועים בהסכם ההתקשרות.
6. עוד יובהר כי הוצאות אכיפה שיוטלו על התושבים ייגבו על ידי נותן השירותים ועובדיו, אך אלה יופקדו בקופת המועצה ויהיו כספים של המועצה. גביית 80% לכל הפחות מהוצאות האכיפה שהוטלו על התושבים באותה שנה מהווה תנאי נוסף לזכאות למענק השנתי.
7. קביעת ההצעה הזוכה תיעשה בהתחשב בשתי אמות מידה: אמת מידה "מחיר" במשקל 30 נקודות, ואמת מידה "ריאיון והתרשמות ממסמכי המציע" במשקל 70 נקודות. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת.
8. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה שמסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה ככלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע	
	למחלקת הגבייה במועצה	
עמוד 6 מתוך 52		

9. אם תימצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.
10. המועצה רשאית לשנות מעת לעת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול, או שינוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידיעתו של מי שרכש את מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ומסמכים אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.
11. המועצה המקומית וועדת המכרזים רשאים לקחת בחשבון את היכולת הכספית של מגיש ההצעה, ניסיונו בעבודות קודמות ומומחיותו המקצועית בעבודות דומות כולל עמידתו בלוח זמנים.
12. המועצה המקומית לא מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, כמו כן המועצה שומרת לעצמה הזכות לבטל המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ולא תהיה למציע הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך.

ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

13. להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

שעה	מועד ביצוע	פעולה
	2026/06/26	מועד פרסום המכרז
14:00	22/07/2026	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
14:00	28/07/2026	המועד האחרון להגשת הצעות למכרז
	25/10/2026	מועד תוקף הערבות להצעה "ערבות מכרז" ע"ס 20,000 ₪.
14:15	28/07/2026	מועד פתיחת תיבת המכרזים וההצעות. או מועד אחר שיקבע ע"י וועדת המכרזים ותשלח הודעה לכלל המציעים במכרז.

14. המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שבפתח סעיף זה לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באותה דרך שבה פורסם המכרז, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 7 מתוך 52

לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.

15. לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 2.2 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימושו ו/או אי מימושו של זכויות המועצה בהתאם להוראות סעיף 2.2 לעיל.

תנאי סף להשתתפות במכרז

16. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מציעים שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

(1 בעל ניסיון מוכח בביצוע שתי (2) עבודות דומות ממש ואף זהות לכל הפחות בעבור רשויות מקומיות, בשבע (7) השנים האחרונות, בנושאים דומים ובסדר גודל דומה לעבודה המתבקשת (יישוב המונה כ-15 אלף תושבים).

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע אישורי ניסיון/המלצות משתי (2) רשויות מקומיות לפחות, המעידים על ביצוע עבודות דומות בשבע השנים האחרונות.

(2 המציע או במקרה של תאגיד התאגיד ו/או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית מסוג עוון ו/או פשע ו/או בעבירה על חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ו/או בעבירה על חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע תצהיר ערוך כדין בפני עורך דין שלפיו יצהיר המציע שהוא, ובמקרה של תאגיד התאגיד ו/או מי ממנהליו, לא הורשעו בעבירות פליליות כאמור לעיל.

(3 רכש את מסמכי המכרז.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע קבלה שבה מצוין שהמציע רכש את מסמכי המכרז מהמועצה ושילם את המגיע בעבור מסמכי המכרז בקופת המועצה. לא יתקבל תחליף לקבלה כגון הודעת קיזוז בגין חובה המועצה למציע או על תחליף אחר.

17. כל תנאי הסף וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, חייב שיתקיימו במציע עצמו, ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

18. עצם פנייתה של המועצה למציע פוטנציאלי כלשהו להשתתף במכרז, לא תיחשב, כשל עצמה, במפורש או במשתמע, כהוכחה לעמידתו של המציע בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, וכל משתתף במכרז יהיה חייב בהוכחת עמידתו בכל התנאים האמורים.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 8 מתוך 52

19. כן מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים ו/או התעודות המוגשים על ידי המציע הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים

20. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו למכרז, וכן ישתתף במפגש המציעים/ישיבת ההבהרות/סיור הקבלנים, ככל שנקבעו כאלה, וינקוט בכל האמצעים האחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה לאספקת השירותים.

21. הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי הכרת ו/או אי ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לאספקת השירותים ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.

22. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה בהתאם להוראותיו יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.

23. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב, שיימסר למועצה עד לא יאוחר מיום 2026/07/22 בשעה 14:00. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהיו חלק ממסמכי המכרז.

24. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, וסמכת המועצה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים באמצעות הפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות מטעם המועצה כאמור לעיל, כשהן חתומות על ידו והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

25. למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים כאמור לעיל שנמסרו בכתב (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז לבין הוראה כלשהי במסמכי הבהרות כוחן של האחרונות יהיה עדיף. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמך הבהרות מסוים לבין הוראה במסמך הבהרות אחר, כוחה של ההוראה הכלולה במסמך הבהרות המאוחר יותר יהיה עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז, ואלה לא יחייבו אותה.

קבלת מידע נוסף

26. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה יוכלו המציעים לקבל מרו"ח עבד פטום, המשמש בתפקיד גזבר המועצה, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת gezbar@nahef.muni.il. יש לשלוח העתק הפנייה לגב' ג'מאלאת קאדרי, מנהלת הלשכה, בכתובת lishka@nahef.muni.il, ולוודא קבלת שדר הדוא"ל בטלפון מס' 04-9987140. ניתן לפנות בבקשות לקבלת ידיעות והסברים כאמור עד לא יאוחר מיום 22/07/2026 בשעה 14:00.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 9 מתוך 52

27. אין באמור לעיל כדי לחייב את המועצה לענות ו/או להיענות לכל פניה של משתתף במכרז. המועצה תהיה רשאית להימנע ממתן מענה כאשר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.
28. לאחר חלוף המועד הקבוע כאמור לעיל, לא תישמע ולא תתקבל ממשתתף במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות ו/או אי הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.

מילוי מסמכי המכרז והכנת ההצעה

29. את חוברת המכרז ניתן להוריד ולהדפיס אותה מאתר המועצה המקומית נחף שכתובתו: NAHEF.MUNI.IL (מכרזים) למלות אותה בהתאם ולצרף לה את כל המסמכים האישורים הנדרשים.
30. אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס, במקרה שיש צורך לבצע תיקון של רישום שבוצע, יש לסמן " X " על הרישום שרוצים לתקן, ולכתוב מחדש בעט.
31. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי עלול הוא לפסול את ההצעה.
32. הצעת המציע תוגש בשני עותקים לאחר שמולאה על-ידו כנדרש, וכשהיא חתומה על-ידי המציע. עותק מודפס וכרוך בצירוף כל המסמכים הדרושים ועותק שני שמור על גבי דיסק חיצוני שיצורף עם ההצעה באותה במעטפה.
33. כמו כן, יצורפו שני עותקים של כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על-ידי המציע בכל דף ודף בנפרד, על ידי המציע בעצמו, שאם לא כן תיפסל ההצעה. שני עותקים כאמור בסעיף 32 לעיל.
34. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעילויות וההתחייבויות ללא יוצא מן הכלל שעל המציע לבצע על-פי מסמכי המכרז.
35. הגשת הצעה למכרז מהווה אישור של המציע לכך שכל פרטי המכרז והאמור במסמכי המכרז ידועים לו, וכי הוא מסכים לאמור בהם וכי הוא מסוגל למלא אחר כל התחייבויותיו שבמסמכי המכרז.
36. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבל כל טענה של המציע בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז.
37. ידוע למציע כי אינו רשאי לערוך שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או הסתייגות ביחס לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז, המועצה רשאית לפי שיקול דעתה להתעלם ממנו כאילו לא נכתב או לפסול את ההצעה.
38. אסור למציע למחוק, לתקן, לגרוע, להוסיף או לשנות את מסמכי המכרז, החוזה והנספחים.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 10 מתוך 52

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

חתימה על מסמכי המכרז

39. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו, ולרבות דף התנאים הכלליים על נספחיו.
40. על המציע לחתום על כל מסמך ממסמכי המכרז, לרבות על עמודי הוראות אלו ועל החוזה ונספחיו. כל עמוד במסמכי המכרז יישא חתימה של המציע. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה על ידי המציע כמפורט להלן לא תובא לדיון.
41. על מסמכי ההצעה יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת המציע ויצורף אישור של עו"ד על סמכותם לחתום בשם המציע, ועל כי המציע מאשר את אמיתות הפרטים הנקובים בה.
42. על יתרת מסמכי המכרז יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת המציע ויצורף אישור של עו"ד או רו"ח על סמכותם לחתום בשם המציע.

המצאת מסמכים ואישורים

43. חובה על המציע לצרף להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:
- מסמכים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף כאמור לעיל בסעיף 3 על סעיפי המשנה שבו.
 - ערבות בנקאית ע"ס 20,000 ש"ח ע"ש המציע שהגיש הצעתו. לא תתקבל ערבות שלא ע"ש המציע. תוקף הערבות יהא עד ליום 25/10/2026 הערבות תהיה בנוסח שצורף למסמכי המכרז בלבד. שינוי כלשהו בנוסח יביא לפסילת הערבות ופועל יוצא מכך תיפסל ההצעה על הסף ולא תובא לדיון כלל. אי המצאת ערבות בנקאית, כאמור, תביא לפסילת ההצעה על הסף והיא לא תובא לדיון ועדת המכרזים. מובהר כי לא יתקבל תחליף כלשהו לערבות בנקאית לרבות ערבות מחברת הביטוח ו/או שיק בנקאי ו/או הודעת קיזוז בגין חוב של המועצה למציע.
 - אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976 על שם המציע בלבד.
 - ככל שמדובר בתאגיד:
- אישור עו"ד או רו"ח אודות מורשי החתימה של התאגיד נכון ליום עריכת המכרז וכן כי מסמכי המכרז נחתמו כדיון על ידי המוסמכים לכך.
 - דו"ח מרשם החברות שיופק בסמוך ממש למועד הגשת ההצעה במכרז ולכל המאוחר 10 ימים לפני כן, אשר בו יפורטו בעלי המניות של התאגיד, מנהלי התאגיד, המשרד הרשום, הדוחות השנתיים שהוגשו, השעבודים הרובצים על החברה וחובות התאגיד בגין אגרות לרשם החברות. תאגיד שלא דיווח על מנהלים, משרד רשום ו/או לא שילם אגרות ו/או לא הגיש דוחות שנתיים לרשם החברות לא יהא רשאי להשתתף במכרז.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 11 מתוך 52

- ככל שמדובר בעמותה - יש להמציא אישור ניהול תקין לשנה שקדמה לשנה בה נערך המכרז.

44. מובהר ומודגש - בהדגשת יתר - כי אי צירוף אחד המסמכים או יותר ו/או אי חתימה על כל מסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות על כל נספחיו, מהווה אי עמידה בתנאי הסף וועדת המכרזים לא תידון כלל בהצעה שהוגשה.

45. המציע אינו רשאי להשלים מסמכים לאחר הגשת ההצעה. מסמכים שלא צורפו בעת הגשת ההצעה ולא הונחו במעטפה הסגורה שהונחה בתיבת ההצעות לא יוגשו לאחר מכן.

ערבות להצעה

46. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית ע"ס 20,000 ש"ח ע"ש המציע שהגיש הצעתו. לא תתקבל ערבות שלא ע"ש המציע. תוקף הערבות יהא עד ליום 25/10/2026 הערבות תהיה בנוסח שצורף למסמכי המכרז בלבד. שינוי כלשהו בנוסח יביא לפסילת הערבות ופועל יוצא מכך תיפסל ההצעה על הסף ולא תובא לדיון כלל. אי המצאת ערבות בנקאית, כאמור, תביא לפסילת ההצעה על הסף והיא לא תובא לדיון ועדת המכרזים. מובהר כי לא יתקבל תחליף כלשהו לערבות בנקאית לרבות ערבות מחברת הביטוח ו/או שיק בנקאי ו/או הודעת קיזוז בגין חוב של המועצה למציע.

47. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יהיו על חשבון המציע.

48. אם הצעת המציע תידחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את שטר הערבות מייד עם ההודעה על דחיית ההצעה, ולא יאוחר מאשר עד תום 60 (שישים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

49. אם הצעת המציע תתקבל, תשוחרר הערבות תוך 7 (שבעה) ימים מהיום שהמציע יחתום על החוזה, וימציא ערבות לקיום החוזה ואישור על קיום ביטוחים בהתאם להוראות החוזה.

50. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה על די המועצה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום הביטוחים כנדרש בחוזה, כל אלה עד ל - 14 ימים מיום קבלת הודעה על הזכייה, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי קיום התחייבויותיו של המציע ומסירת ביצוען למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו גבוהים מסכים הערבות הנ"ל.

תוקף ההצעה

51. תוקף ההצעה לתקופה של 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

52. אם יידרש לכך בכתב ע"י המועצה, יאריך המציע ב- 30 (שלשים) יום נוספים את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות להצעה. מציע שלא יאריך ערבותו כאמור ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו למכרז.

המקום והזמן להגשת ההצעות

53. את ההצעות המפורטות כולל כל הנספחים והמסמכים המצורפים, יש להכניס למעטפה סגורה אשר תופקד במסירה אישית בתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה עד ליום 2026/07/28

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 12 מתוך 52

שעה 14:00 הצעות שתשלחנה בדואר, או בדרך אחרת, לא תתקבלנה. כל מסמכי מכרז אשר יימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא יכללו בדיוני ועדת המכרזים. על המעטפות יצוין:

"המועצה המקומית נחף - מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה"

54. מעטפות שימסרו לאחר המועד האמור, לא תיפתחנה אלא רק לשם בירור זהות מגיש המעטפה לצורך החזרתה.

55. יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל מסמכי המכרז.

56. אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המציע או כל סימן מזהה אחר.

פתיחת תיבת המכרזים, בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

57. פתיחת תיבת ההצעות תהיה במועד שייקבע על ידי המועצה.

58. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

59. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע בעת העיון בהצעתו מידע, נתונים והסברים בכל עניין הקשור בהצעתו, פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או מסמכים נוספים לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות ע"מ לבחון את המציע, כשירותו, ניסיונו, חוסנו הכלכלי, מקורות המימון העומדים לרשותו לביצוע העבודה ו/או למתן השירותים נשוא המכרז וסבירות הצעתו. המציע יהיה חייב למסור את המידע, הנתונים, ההסברים, הניתוחים, הפרטים הנוספים, ההבהרות והמסמכים האלה למועצה או למי מטעמה. כן תהיה המועצה רשאית לבחון עם המציע אם הצעתו אינה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות. אם יסרב המציע למסור למועצה ו/או למי מטעמה את האמור להנחת דעתה, תהיה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה לה עד כדי פסילת ההצעה.

60. המועצה תהא רשאית לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת ההצעה למכרז רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון או מידע חלקי או מידע מטעה למועצה או למי מטעמה תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו. כן מתחייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחלוף מאז מסירתו למועצה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

61. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה שתיים הן: אמת המידה של "המחיר" המוצע ואמת המידה של "הריאיון וההתרשמות" ממסמכי המציע ומהמציע. משקל אמת המידה של המחיר הינו 30 נקודות; המציע שיציע את ההנחה הגבוהה ביותר (המחיר הנמוך ביותר) יקבל את מלוא 30 הנקודות, והניקוד בגין המחיר ליתר המציעים ייגזר באופן יחסי. משקל אמת המידה של הריאיון

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 13 מתוך 52

וההתרשמות הינו 70 נקודות. רק מציעים שעמדו בתנאי הסף של המכרז יוזמנו לריאיון בפני הוועדה המקצועית.

62. בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה תבוצע בהליך דו שלבי, כמפורט להלן :

- **שלב א' :** היועץ המשפטי של המועצה יבחן את מסמכי המציעים ועמידתם בתנאי הסף להשתתפות במכרז. חוות דעת היועץ המשפטי תועבר לוועדת המכרזים.
 - **שלב ב' :** וועדה מקצועית תבחן את ההצעות שנותרו כשרות לאחר שעברו שלב א', ותראיין את המציעים. הרכב הוועדה המקצועית יהיה : גזבר המועצה ; נציג מטעם מחלקת הגבייה ; ונציג שימונה על ידי ראש המועצה - או ממלאי מקום. בחוות דעתה תקבע הוועדה המקצועית את הניקוד בגין אמת המידה "ריאיון והתרשמות" שיוענק לכל אחת מההצעות, ותעבירה לוועדת המכרזים.
 - **שלב ג' :** וועדת המכרזים תיבחן את ההצעות שנותרו כשרות לאחר שעברו שלב א', תעיין בחוות דעת הוועדה המקצועית, תקבע את הניקוד הסופי בשים לב לשתי אמות המידה (המחיר וההתרשמות) ותיתן את המלצתה לראש המועצה. ככל ולא הייתה המלצה על ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, תנמק ועדת המכרזים את החלטתה. וועדת המכרזים רשאית להמליץ על הצעה יחידה שנותרה כשרה.
 - **שלב ד' :** ראש המועצה ייבחן את המלצת ועדת המכרזים, וכן המסמכים של המציעים בשים לב למסמכי המכרז ותנאיו, חוות דעת היועץ המשפטי, חוות דעת הוועדה המקצועית ויקבל את החלטתו. רצה ראש המועצה לחרוג מהמלצת ועדת המכרזים, יביא את העניין לדיון וקבלת החלטה בפני מליאת המועצה .
63. אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא. המועצה אף רשאית להמליץ על הצעה שלא קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר בשים לב לאמות המידה (מחיר והתרשמות).
64. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה ו/או לעומת מהות המטלות הקבועות בחוזה והנדרשות לביצוע העבודה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כראוי.
65. המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, ונשמרת למועצה הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ו/או לפצל את המכרז באופן שהעבודה ו/או השירות יוזמנו ממספר מציעים. למען הסר ספק, המציע יהיה חייב לספק חלק מהעבודה ו/או השירות שהמועצה תבחר מתוך הצעותו במחירים שנקב, ואי עמידה בתנאי זה תחשב כהפרה.
66. המועצה רשאית לפצל את הזכייה במכרז, בין מספר מציעים, או לבחור במציע אחד לביצוע כל העבודה בשלמותה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
67. בבחירת ההצעה הזוכה, רשאית המועצה לקחת בחשבון שיקוליה את אמינותו, רמתו המקצועית וכושרו של המציע לבצע את החוזה ואת ניסיונו של המציע בהתחשב בחוות הדעת ובפרטים שנמסרו ו/או התבררו על עבודתו במקומות אחרים ו/או עם גופים ציבוריים אחרים ו/או ברשויות מקומיות לרבות ניסיון קודם בעבודה מול המועצה בעבר.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 14 מתוך 52

68. במסגרת בחינת עמידתו של המציע בדרישות הניסיון המוכח הקודם, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלבנטי לדעתה הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרות של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלממש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע, וכן הרמה המקצועית, החוסן הכלכלי, רמת הארגון ורמת כח האדם המועסק על ידי המציע. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור.
69. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית מאת הגופים האחרים, בהתייחס לשירותים שסיפק להן. במקרה כאמור תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני קבלת ההחלטה הסופית, הנתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
70. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה, אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב.
71. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל הודעה בכתב על כך 14 יום לאחר מועד ההחלטה, בדואר רשום אשר אליה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו.
72. מועד תחילת העבודה הינו בהתאם לאמור בצו התחלת העבודה שיקבל ממנהל המחלקה וחתום ע"י מורשה החתימה. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להודיע לזוכה שיהא עליו להתחיל באופן מיידי בביצוע העבודה או לדחות את ביצוע העבודה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
73. אם משתתף שזכה לא יתחיל בעבודה או יבצע אותה שלא לשביעות רצון המועצה ו/או יוחלט אתו על הפסקת עבודתו תהיה המועצה רשאית אך לא חייבת להתקשר עם מציע אחר שנקבע כעונה על תנאי המכרז.
74. מובהר בזאת להסרת כל ספק כי המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לבטל את המכרז או לדחות את ביצועו למועד אחר ובאותו מועד לפרסם מכרז חדש וזאת גם לאחר שנמסרה הודעה למציע על זכייתו, ולמציע שיזכה או לכל מציע אחר, לא תהיינה כל טענות בקשר לכך ולא יהא זכאי לפיצוי כלשהו בגין ביטול המכרז.
75. רק חתימת המועצה על החוזה תהווה התקשרות מחייבת.
76. החלטה על זכיית מציע לרבות הודעה למציע על כך, לא תשמשנה כאישור להתקשרות בחוזה עימו, והמציע לא יהיה רשאי להסתמך על כך.
77. המועצה תהיה רשאית הן לפני חתימת החוזה והן בתקופת החוזה, להקטין את היקף החוזה ו/או להוציא לפועל רק חלק ממנו לפי שיקול דעתה. כמו כן, המועצה תהיה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות בכל עת ומכל סיבה שהיא ומבלי שתידרש לנמק וזאת בהודעה 30 ימים מראש.
78. כמו כן, תהיה המועצה רשאית לדחות את תחילת ביצוע החוזה ו/או להתקשר לביצוע רק חלק מן החוזה.
79. המחירים שנקב בהם המציע יהיו תקפים לתקופה של 72 חודשים (שש שנים) מיום תחילת ההתקשרות, וכל הזמנה במסגרת המכרז מחייבת את המציע במחירים שנקב בהם בהצעתו שהוגשה במכרז.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 15 מתוך 52

80. תנאי התשלום הינם כאמור בחוזה ההתקשרות המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. לא תהיה הצמדה כלשהי למחיר שיוצע במכרז. מסמכי המכרז ותנאיו יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות, בין צויין כך בהסכם ובין אם לאו.

81. במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו על-פי מסמכי המכרז או שיתברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המציע שניתנה במכרז אינה נכונה או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז, רשאית המועצה לבטל את הזכייה במכרז ולחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על-ידה בין מציע אחר במכרז ובין המציע שיזכה במכרז חדש שיפורסם. במקרה כזה הזוכה שהצעתו בוטלה כאמור, יפצה את המועצה על כל הפסד שייגרם לה בגין כך. אין בגובה הערבות כדי לשמש מגבלה לגובה הפיצוי שהזוכה שהצעתו בוטלה, יהיה חייב לשלם למועצה.

חתימת החוזה והמצאת ערבות לקיום החוזה

82. עם קביעת הזוכה תימסר לו על כך הודעה בכתב בפקסימיליה/בדואר/בדואר אלקטרוני כפי שתימצא המועצה לנכון. המציע שיקבע כזוכה מתחייב תוך 14 ימים לחתום על חוזה ההתקשרות, וכן להמציא כל מסמך אחר שיידרש על ידי המועצה בטרם שיחל בביצוע העבודה. אי חתימה על החוזה ו/או אי המצאת כל האישורים שהתבקש המציע לפי מסמכי המכרז בטרם התחלת העבודה ו/או אי המצאת כל מסמך אחר שנתבקש להמציא על די המועצה ו/או אי התחלת העבודה תביא לחלוט הערבות הבנקאית שצורפה להצעה.

83. ערבות ביצוע: להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הזוכה לפי החוזה, ימציא הזוכה למועצה, במעמד חתימת החוזה ולא יאוחר מ-14 ימים ממועד ההודעה על זכייתו, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת, לפקודת המועצה, ע"ס 20,000 ₪ (להלן: "ערבות ביצוע"). ערבות הביצוע תהא בנוסח המצורף **כנספח 2** למסמכי המכרז ותעמוד בתוקפה לאורך כל תקופת ההתקשרות בתוספת 30 יום לפחות (ובמקרה של המשך ההתקשרות לתקופה נוספת - תחודש בהתאמה). אין באמור כדי לגרוע מזכות המועצה לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בכל מקרה של הפרת החוזה ו/או אי קיום התחייבויות הזוכה, וזאת מבלי שתידרש להוכיח נזק.

84. אישור עריכת ביטוחים: הזוכה ימציא למועצה, במעמד חתימת החוזה וכתנאי לתחילת מתן השירותים, אישור עריכת ביטוחים חתום על ידי מבטחיו בנוסח המצורף כנספח 4 למסמכי המכרז, וכן יקיים את כל הביטוחים הנדרשים בו לאורך כל תקופת ההתקשרות.

85. אי המצאת ערבות הביצוע ו/או אישור עריכת הביטוחים במועד תיחשב כהפרה יסודית של החוזה ותזכה את המועצה בזכות לבטל את הזכייה, לחלט את ערבות המכרז ולהתקשר עם מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה על פי כל דין.

הוצאות

86. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 16 מתוך 52

87. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז, או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות או הנובעות ממנה.
88. דמי ביול החוזה והמסמכים האחרים הקשורים בביצוע החוזה יחולו על המציע בלבד, אם וככל שהדין מחייב ביול שכזה.

הוראות שונות

89. המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי החוזה שייכרת בעקבות מכרז זה, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת למציע של 30 יום מראש, ולמציע שזכה במכרז ואתו נכרת החוזה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור, ובכפוף להוראות המכרז והחוזה שנכרת בעקבותיו.
90. תחילת ביצוע העבודה, תהא בהתאם לתאריך שיהא נקוב בצו התחלת עבודה שיימסר בידי המציע הזוכה במכרז.
91. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, תמורת סכום של 1,000 ₪, שלא יוחזר בשום מקרה. ניתן לעיין במסמכי המכרז לפני רכישתם במשרדי מחלקת הגזברות במועצה בימים ב' עד ה' בשעות 09:00 עד 13:00 וזאת עד ליום 27/07/2026 שעה 14:00, או באתר המועצה המקומית בכתובת nahef.muni.il. (מכרזים). אך יובהר, רכישת מסמכי המכרז לאחר המועד שבו ניתן לשלוח שאלות הבהרה אינה מקנה לרוכש אפשרות לשלוח שאלות הבהרה לאחר המועד שנקבע במסמכי המכרז.
92. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה.
93. בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל פי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע.
94. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה של ביטול המכרז לא תהיה המועצה חייבת לפצות את המשתתפים במכרז ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.
95. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:
- (1) חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;
 - (2) קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו למכרז, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 17 מתוך 52

- (3) התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות שהינם מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים.
96. עיון במסמכי המכרז: בהתאם לדיני המכרזים נתונה למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים תשלום עבור צילום המסמכים.
97. ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "מידע סודי") אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי כאמור, ואת הנימוקים שבגינם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. כל זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז אשר יחשפו בכל מקרה.
98. מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור לעיל, יחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז, יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, ולויתור מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם.
99. בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.
100. כל מסמכי המכרז הנם רכושה של המועצה. המסמכים מושאלים לרוכשם לשם הכנת הצעתו והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי. על רוכש מסמכי המכרז להחזיר מסמכים אלה, כולם ללא יוצא מן הכלל, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו, ואין הוא רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. המציע יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה בקשר עם אי החזרת המסמכים למועצה ו/או שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי המכרז ו/או העברתם לצד שלישי.

הודעות ונציגות

101. בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים לעיל.
102. כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני למספר/כתובת

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 18 מתוך 52

דוא"ל שנמסר על ידי המציע, כאמור לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון
שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני.

מוחמד זורי

ראש המועצה המקומית נחף

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 19 מתוך 52

המועצה המקומית נחף

מכרז מס' 04/2026

למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה

הצהרת המציע

- אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר מסכים ומתחייב בזה בכתב כדלקמן:
- הנני המציע במכרז מס' 04/2026 או הנני המורשה מטעם המציע להצהיר הצהרה זו בשם המציע.
 - קראתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם.
 - הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.
 - אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר מראש על טענות כאמור.
 - לטעמי, תנאי ההשתתפות במכרז (תנאי הסף) סבירים והוגנים ולא אבוא בתביעות ו/או עתירות ו/או דרישות כלשהן כנגד תנאי ההשתתפות במכרז ואני מוותר מראש על כל טענה כאמור.
 - אני עומד בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואני מקבלים על עצמנו לבצע את העבודה נשוא המכרז בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
 - הצעתי מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
 - לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהלינו כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון ולא הורשענו לא אנו ולא מי ממנהלינו בעבירה שיש עמה קלון.
 - לא הורשענו לא אנו ולא מי ממנהלנו בעבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז - 1987.
 - לא הורשענו לא אנו ולא מי ממנהלנו בעבירה של העסקת עובדים זרים.
 - אני מכיר כל הדינים המתייחסים לעבודה נשוא המכרז ומתחייב לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
 - הצעתי היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
 - אני מסכים כי המועצה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתי ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לבינה.
 - להבטחת קיום הצעתי והתחייבויותי אני מוסר ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
 - היה והצעתי תתקבל אני מתחייב כי תוך 14 ימים מיום הודעת המועצה על זכייתי במכרז לחתום על כל המסמכים ולהפקיד בידיכם פוליסות ביטוח וערבות ביצוע הכל כנדרש במסמכי המכרז ולהתחיל בביצוע העבודה נשוא המכרז ביום שתורה לי המועצה.
 - היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי הערבות שנמסרה על ידי עם הצעתי במכרז תוגש לגביה על ידי המועצה וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 20 מתוך 52

17. הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אני זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

18. אני מסכים כי המועצה אינה חייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר וכי למועצה שיקול דעת רחב לבחור בהצעה אחרת.

19. אני מסכים כי המועצה תהיה רשאית בין לפני פתיחת תיבת ההצעות ובין לאחר מכן להודיע על ביטול המכרז ולא אבוא בטענות ו/או בתביעות ו/או בדרישות כלשהן בשל כך.

המציע

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני על הצהרה זו מר/גב _____ ת.ז. _____ בשם המציע לאחר שהוזהר כדין, וכן כי אצל המציע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע ו/או המצהיר מטעמו על הצהרה זו וכי חתימתו של המצהיר מחייבת את המציע.

חותמת עורך הדין מס' רישיון _____ חתימת עורך הדין _____ חתימת עורך הדין

מכרז מס'

למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 21 מתוך 52

חוזה ההתקשרות

שנערך ונחתם ב- נחף ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:

מועצה מקומית נחף, מס' ישות 500205224

ת.ד. 693, נחף, 2013700

טל: 9987140/04, פקס: 9985693/04

דואר אלקטרוני: lishka@nahef.muni.il

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

.....ח.פ. _____,

מ _____

כתובת מלאה למשלוח דואר: _____

טל: _____ פקס: _____

דוא"ל: _____

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל ובעקבות מכרז שנערך כדין לבחירת מציע שייתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה, לרבות העמדת שני (2) עובדים במשרה מלאה לעבודה שוטפת במחלקת הגבייה (להלן: "המכרז"), החליטה המועצה המקומית נחף לבחור בנותן השירותים כמציע זוכה למתן שירותים אלה, שתפקידו יהיה, בין היתר, ליתן את השירותים הבאים:

- (1) סיוע בגיבוש מדיניות המסים של המועצה.
- (2) סיוע בהוצאה לפועל של מדיניות המועצה בתחום הגבייה.
- (3) הנחיה ופיקוח על מתן השירות במחלקת הגבייה לאזרחים, לרבות ייזום ויישום של שיטות מתקדמות למתן שירות יעיל ואיכותי לקהל הפונים.
- (4) סיוע בניהול מערך האכיפה המנהלי והמשפטי, פיקוח ובקרה על תהליכי עבודה באכיפת הגבייה, עריכת דו"חות תקופתיים וניתוח מגמות.
- (5) סיוע בהכנת תכנית עבודה של מחלקת הגבייה.
- (6) סיוע בהכנת דוחות ומאזנים רבעוניים ושנתיים של מחלקת הגבייה.
- (7) סיוע במתן חוות דעת בתחום ניהול הגבייה, הגברת הפיקוח והאכיפה על התחום.
- (8) סיוע באישור פעולות אכיפה מנהליות בהתאם לפקודת המסים (גבייה), לרבות עיקולי צד ג', חקירות ועיקול מיטלטלין.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע	
	למחלקת הגבייה במועצה	
עמוד 22 מתוך 52		

- (9) סיוע בהכנת תיקים לחובות מסופקים וניהול תהליכי הסדרי פשרה ומחיקת חובות.
- (10) סיוע בפיקוח על שליחת הודעות החיוב לנישומים, והסברתן לנישומים.
- (11) הגברת מודעות לשיטות גבייה שונות, כגון הוראות קבע בבנק ותשלום שנתי מראש.
- (12) בקרה על מערך המחשוב ביחידה וייזום שיפורו מעת לעת.
- (13) קיום ממשקי עבודה קבועים מול מחלקות המועצה הרלוונטיות, ובפרט מחלקת ההנדסה ומחלקת רישוי עסקים.
- (14) תכנון מערך החיובים השנתיים והתקופתיים בגין הארנונה ופיקוח על ביצועו.
- (15) סיוע בהכנת צו הארנונה והצגתו בפני הגזבר לקראת העלאתו לדיון במליאת המועצה, וטיפול בכל התיקונים עד לאישורו.
- (16) סיוע בבדיקת ואישור של הנחות בארנונה ובמתן הנחות ומחיקת חובות כדין.
- (17) סיוע בניסוח תשובות להשגות ולעררים והכנת תיקים לוועדות ערר ולבית המשפט בתחומים שבאחריות מנהל מחלקת הגבייה ו/או מנהל הארנונה.
- (18) ייזום בדיקת מדידות נכסים ברחבי הרשות המקומית.
- (19) הטמעת סקר נכסים במערכת הממוחשבת של המועצה, וניהול ועדכון של מערך הנכסים חייבי הארנונה.
- (20) יישום תוצאות בדיקות ומדידות הנכסים שבוצעו על ידי המועצה או מי מטעמה, לרבות קליטתן לביצוע סקר נכסים.
- (21) ניהול הקשרים עם ספקי השירותים בתחום האכיפה, לרבות מעקלים למיניהם, וניהול הכספים וההתחשבות עימם.
- (22) אחריות על הממשקים מול מחלקת הנהלת החשבונות ועריכת התאמות עם מחלקות המועצה האחרות בהתאם לתדירות שנקבעה ע"י משרד הפנים, ובכלל זה גזברות, הנדסה ורישוי.
- (23) עבודה אל מול הקהל המגיע למחלקת הגבייה.
- (24) גבייה בפועל מהתושבים, הטלת עיקולים למיניהם, ומתן כל הסיוע הדרוש לאכיפה המשפטית, למבצעי עיקולים ולמבצעי סקר נכסים.
- (25) הפקת דוחות בכל עת ובכלל זה לגזבר המועצה, לחשב/ת המלווה ולרואה החשבון המבקר.
- (26) ביצוע כל מטלה ו/או פעולה נוספת ו/או נלווית הנדרשת לשם השגת היעדים וביצוע המשימות לטובת קידום ענייני המועצה בתחום הגבייה, בהתאם להנחיות המנהל. כל האמור לעיל ייקראו יחד: "השירותים".

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע	
	למחלקת הגבייה במועצה	
עמוד 23 מתוך 52		

והואיל ונותן השירותים הציע למועצה ליתן לה את השירותים הדרושים לה לרבות כל השירותים המפורטים כאמור לעיל בהסכם זה, והמועצה קבעה כי הצעתו של נותן השירותים הינה ההצעה הראויה ;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי הנו בעל הידע המקצועי, האמצעים הכספיים, הטכניים והארגונים והמומחיות למתן השירותים מושא הסכם זה ;

והואיל וברצון המועצה לקבל את השירותים מאת נותן השירותים ונותן השירותים מעוניין ליתן את השירות בהתאם לאמור בהסכם זה ;

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני (מיקור חוץ) ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם עומדים בתנאי קבלת עובד במועצה ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד במועצה ;

והואיל וקיים כיסוי תקציבי להוצאה הכרוכה בביצוע חוזה זה בתקציב הרגיל המאושר בסעיף מספר 1623000750 או בתב"ר מס' שאושר במליאת המועצה ביום ועל ידי משרד הפנים ביום

והואיל וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם בכל הנוגע למתן השירותים נושא הסכם זה ;

אי לכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא ונספחי ההסכם

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם ויש לקראם כאחד.
- 1.2 תנאי המכרז ומסמכי המכרז לרבות הצעת נותן השירותים על נספחיה מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3 הנספחים הבאים מצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ויש לקראם כאחד עם הוראות ההסכם :
 - נספח 1 - נוסח ערבות מכרז ;
 - נספח 2 - נוסח ערבות ביצוע ;
 - נספח 3 - נספח השירותים (פירוט שירותי הייעוץ, הליווי והסיוע למחלקת הגבייה) ;
 - נספח 4 - נוסח אישור עריכת ביטוחים ;
 - נספח 5 - תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והיעדר ניגוד עניינים ;
 - נספח 6 - הצהרה והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים ;
 - נספח 7 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (שכר מינימום והעסקת עובדים זרים) ;
 - נספח 8 - כתב התחייבות להעסקת שני עובדים ולקיום דיני העבודה ;
 - נספח 9 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות ;

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 24 מתוך 52

נספח 10 - אישור עורך דין בדבר פרטי המציע (תאגיד);

נספח 11 - חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חי";

נספח 12 - כתב מינוי נציג/מנהל מטעם המציע.

1.4 נספח השירותים (נספח 3) מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, והשירותים המפורטים בו - לרבות העמדת שני (2) העובדים במשרה מלאה - יינתנו על ידי נותן השירותים במלואם כחלק מהתמורה הנקובה בהסכם, וזאת בנוסף ובמשולב עם השירותים המפורטים במבוא להסכם זה.

2. הגדרות

2.1 בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים משמעויות, כדלקמן:

"המנהל" - גזבר המועצה, כמי שמופקד על מחלקת הגבייה במועצה, או ראש המועצה, או מי מטעמם שהוסמך על ידם לעניין חוזה זה, כולו או מקצתו;

"גזבר המועצה" - גזבר המועצה או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין חוזה זה, כולו או מקצתו;

"השירותים" - ביצוע השירותים המפורטים בהסכם זה או בנספחיו;

"התמורה" - התמורה לה יהא זכאי נותן השירותים בגין אספקת השירותים;

"מחלקה" - אגף מאגפי המועצה, או מחלקה במועצה, כפי שייקבע ע"י המנהל;

"ערבות ביצוע" - ערבות בהתאם לנוסח המצורף להסכם, אשר סופקה על ידי נותן השירותים לשם הבטחת ביצוע מלוא התחייבויות נותן השירותים לפי הסכם זה;

3. מהות ההסכם

3.1 נותן השירותים ייתן למועצה שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה כפי שפורטו לעיל במבוא להסכם זה.

3.2 נותן השירותים מצהיר, כי הוא ו/או מי מטעמו בעלי היכולת המקצועית ליתן את השירותים כאמור בהסכם זה למועצה באופן הטוב ביותר. נותן השירותים ו/או מי מטעמו יחווה דעתו בתחום מומחיותו לגבי כל שלב בפרויקט בהתאם לדרישות המועצה ו/או מי מטעמה.

3.3 נותן השירותים מצהיר, כי הוא ו/או מי מטעמו אינם בעלי ניגוד עניינים ו/או בעלי טובת הנאה כלשהי ביחס לגורם כלשהו, הקשור לפרויקט לרבות לכל גורם במועצה מקומית נחף.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 25 מתוך 52

3.4 נותן השירותים מצהיר, כי אין לו מניעה בדיון להתקשר ולספק את השירותים למועצה.

4. עבודות נותן השירותים

4.1 על נותן השירותים להעניק ולספק למועצה את כל השירותים שבתחום מומחיותו הדרושים לה לטובת קידום ענייני המועצה, בין אם במישרין ובין אם בעקיפין ובכלל זאת את השירותים שלהלן והשירותים המפורטים בנספחים להסכם זה:

1. שירותי ייעוץ, הליווי והסיוע למחלקת הגבייה כפי שפורטו לעיל במבוא

להסכם זה. נותן השירותים מתחייב להעמיד ולהעסיק, לכל אורך תקופת ההתקשרות, שני (2) עובדים במשרה מלאה לעבודה שוטפת במחלקת הגבייה במועצה, וזאת בנוסף למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע שוטפים בתחום הגבייה לפי צרכי המועצה וללא כל חיוב או תמורה נוספים. העובדים יהיו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון קודם בעבודת גבייה עבור רשויות מקומיות, והעסקתם טעונה אישור מראש ובכתב של מורשי החתימה של המועצה ושל החשב/ת המלווה.

2. כל מטלה ו/או פעולה נוספת ו/או נלווית, הנדרשת לשם השגת היעדים וביצוע המשימות לטובת קידום ענייני המועצה, בהתאם ללוח הזמנים שייקבע ע"י המועצה.

4.2 עבודות נותן השירותים תיעשה בהתאם להנחיות המנהל.

4.3 נותן השירותים מצהיר, מאשר ומסכים כי העסקת העובדים תהיה רק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב של כל מורשי החתימה של המועצה, לרבות החשב/ת המלווה. הנהלת המועצה, לרבות החשב/ת המלווה, שומרת לעצמה את הזכות לראיין את העובדים בטרם מתן הסכמה להעסקתם על ידי נותן השירותים.

4.4 מוסכם ומובהר בזאת, כי אין בפירוט השירותים, כדי למצות את חובותיו של נותן השירותים לעניין הסכם זה, והוא יהא חייב לבצע כל מטלה ודרישה נוספת שאינה במסגרת הפירוט הנ"ל, בכל שלב משלבי עבודתו, עפ"י דרישת המנהל, לרבות שינויים, תוספות והבהרות ביחס לעבודת נותן השירותים, ובלבד שתהא המטלה הנדרשת בתחום עבודת נותן השירותים, הנלווית אליה ובקשר אליה.

4.5 מאידך, מוסכם בזאת כי אין כל חובה על המועצה לכלול בעבודת נותן השירותים את כל המפורט לעיל. המועצה תהא זכאית לדרוש מנותן השירותים לבצע את עבודתו במתכונת חלקית הכוללת רק חלק מהמטלות המפורטות לעיל.

4.6 על נותן השירותים ליתן את השירות תוך תיאום עם המנהל וכל הגורמים הרלבנטיים במועצה ובאזורים ובאתרים הרלוונטיים לפרויקט.

4.7 נותן השירותים מצהיר ומסכים, כי אין המועצה מתחייבת כלפיו להיקף עבודה כלשהו. ההחלטה אם לקבל את השירותים כולם או חלקם הינה בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולנותן השירותים לא תהיינה כל טענות ו/או ציפיות ו/או

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 26 מתוך 52

דרישות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, בשל החלטת המועצה על ביצוע ו/או אי ביצוע של חלק מהשירותים.

5. תחילת ביצוע והיקף העסקה

- 5.1 נותן השירותים יחל בביצוע ומתן השירותים עם חתימת הסכם זה ויבצעם ברציפות ובקצב הדרוש עד לסיומם ולטובת קידום וסיום ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- 5.2 תקופת ההתקשרות הינה לתקופה כוללת ומצטברת של עד שש (6) שנים, המחולקת לשש (6) תקופות בנות שנה (12 חודשים) כל אחת, החל ממועד חתימת הסכם זה על ידי כל מורשי החתימה של המועצה. בתום כל שנת התקשרות תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לאישור התקציבי הנדרש ולאישור החשב/ת המלווה, להודיע לנותן השירותים על המשך ההתקשרות לתקופה נוספת בת שנה, וכך מדי שנה, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא יעלה בכל מקרה על שש (6) שנים במצטבר. למען הסר ספק, אין ולא תהא לנותן השירותים כל אופציה או זכות להארכת ההתקשרות מעבר לתקופה הכוללת של שש (6) שנים, והמשך ההתקשרות מדי שנה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 5.3 כל הארכה כאמור תהא בכפוף לקיומו של תקציב מאושר, לאישור החשב המלווה, ולכך שנותן השירותים מילא את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה לשביעות רצון המועצה. בכל תקופת הארכה יחולו מלוא הוראות הסכם זה בשינויים המחויבים, לרבות חובת חידוש ערבות הביצוע ואישור עריכת הביטוחים לכל תקופת הארכה.
- 5.4 מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי לנותן השירותים לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו, והמועצה תהא רשאית להעסיק, במקביל להעסקת נותן השירותים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, יועצים נוספים בתחום זה במהלך תקופת ההסכם ובכל עת.
- 5.5 תחילת ביצוע העבודה יהיה בכפוף למסירת הזמנה המאושרת על ידי כל מורשי החתימה של המועצה.

6. פיקוח, כפיפות ודיווח

- 6.1 נותן השירותים יהיה כפוף להוראות המנהל בכל הקשור לביצוע השירותים נשוא ההסכם. בכלל זה יהיה נותן השירותים חייב לתקן כל פגם וליקוי ולבצע כל שינוי ו/או הנחיה בנוגע לשירותים נשוא ההסכם, בהתאם לנדרש על ידי המנהל וללא כל תוספת תמורה.
- 6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל רשאי יהא המנהל לבקר בכל שעה במשרדי נותן השירותים או בפרויקט שהוא מבצע כדי לעקוב אחרי ביצוע עבודת נותן השירותים ולקבל הסברים בגינה ובלבד שהדבר ייעשה בשעות סבירות.
- 6.3 כמו כן, מתחייב נותן השירותים למסור למנהל כל מסמך ו/או מידע אחר שיידרש לו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, באשר לאופן מתן השירותים וכיו"ב.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 27 מתוך 52

7. גדר סמכויותיו של נותן השירותים

- 7.1 מובהר בזאת כי נותן השירותים אינו בבחינת סמכות מחליטה ופוסקת במועצה כלפי גורם כלשהו בקשר לעבודת נותן השירותים. נותן השירותים אינו רשאי להורות דבר באופן עצמאי ושלא על דעת המנהל או כל גורם אחר במועצה שהינו בעל סמכות בעניין הנדון.
- 7.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אין נותן השירותים רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה אחרת שיביאו להגדלת הוצאותיה של המועצה, אלא באישורה מראש ובכתב של המועצה החתום ע"י מורשי החתימה מטעמה.
- 7.3 נותן השירותים מצהיר בזאת כי היה ופעל בניגוד לקבוע לעיל יהא אחראי אישית כלפי המועצה בגין כל הוצאה שתוציא מעבר למתוכנן עקב מחדליו ו/או פעולתו האסורה, ויחוייב לשפותה בגין כך עבור מלוא סכום ההוצאה הנוסף שהוציאה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד ותרופה שזכאית להם המועצה מכח כל דין או הסכם.

8. התמורה

- 8.1 תמורת ביצוע ומתן השירותים על ידי נותן השירותים במלואם, לשביעות רצון המועצה ובהתאם להוראות הסכם זה, תשלם המועצה לנותן השירותים סך של _____ ₪ לחודש (כולל מע"מ), שלא יעלה בכל מקרה על האומדן בסך 30,000 ₪ לחודש בתוספת מע"מ כחוק (להלן: "התמורה החודשית"). התמורה החודשית מהווה תמורה כוללת ומלאה בעבור העמדת שני (2) עובדים במשרה מלאה ובעבור מתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע שוטפים בתחום הגבייה, ללא כל תוספת או תמורה נוספת. נותן השירותים אינו רשאי להציע תוספת על האומדן אלא הנחה בלבד, והמחיר ייקבע לפי המחיר שלאחר ההנחה שהוצעה במכרז.

אומדן	30,000 ₪ לחודש (לפני מע"מ)
הנחה	
מחיר לאחר הנחה	
מע"מ	
סך חודשי לתשלום (לאחר הנחה, כולל מע"מ)	

במלים: _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 28 מתוך 52

- 8.2 בנוסף לתמורה החודשית, וככל שהמועצה תעמוד ביעד המזכה אותה בקבלת המענק המותנה/המובנה הכרוך בהשגת יעד הגבייה, ישולם לנותן השירותים מענק שנתי בעבור התוספת שנגבתה מעל לגבייה המתקצבת, בשיעורים כדלקמן: 2.5% מן המיליון ₪ הראשונים שנגבו מעבר לסכום הגבייה המתקצב באותה שנה, ו-3% מכל סכום שנגבה מעבר למיליון ₪ הראשונים כאמור; והכל בתנאי שנותן השירותים גבה לכל הפחות 80% מהוצאות האכיפה שהוטלו על התושבים באותה שנה, עמד ביעד הגבייה כאמור, והעניק שירות לאורך כל השנה ללא הפסקה. הופסקה עבודתו באמצע השנה ועמדה המועצה ביעד הגבייה - יקבל מענק באופן יחסי לתקופה שבה העניק שירות למועצה. סכום המענק אינו כולל מע"מ.
- 8.3 מוסכם בין הצדדים כי הוצאות האכיפה שיוטלו על התושבים הינן של המועצה ושלה בלבד, ועל נותן השירותים לגבותן ולהפקידן בקופת המועצה.
- 8.4 מובהר ומוסכם בזאת כי תנודות במדדים מכל סוג שהוא, בריבית, בשכר עבודה, במיסים, בארנונות ובתשלומים אשר על נותן השירותים לשלם עפ"י כל דין או הסכם, לא ישנו את גובה שכר הטרחה לו זכאי נותן השירותים עפ"י ההסכם אלא אם נאמר במפורש אחרת בהסכם.
- 8.5 מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי בגין כל שירות שיינתן ע"י נותן השירותים שלא במסגרת השירותים המוזמנים בהסכם זה וכי אם יבצע נותן השירותים עבודות מבלי שנדרש לכך במפורש ובכתב ע"י המנהל ובאישור מורשי החתימה של המועצה - לא יהא הוא זכאי לכל תמורה/שכר טרחה עבור עבודתו זו, והוא לא יהא רשאי לתבוע מהמועצה כל תשלום נוסף העולה על התמורה הנקובה לעיל.
- 8.6 מובהר בזאת, כי התמורה כמפורט לעיל בסעיף זה, מהווה תמורה כוללת ומלאה בגין כל מרכיבי העבודה ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעת במסגרת ע"י נותן השירותים מכוח ההסכם, וכי אין נותן השירותים זכאי לכל תמורה ו/או תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ו/או החזר הוצאות לרבות הוצאות נסיעה ו/או הוצאות רכב ו/או ריביות והפרשי הצמדה כלשהם, או בגין כל עילה אחרת.
- 8.7 נותן השירותים מודע לכך, כי קבלת התשלום הינה כנגד דו"חות ביצוע ובכפוף לאישור תקציבי כדין.
- 8.8 נותן השירותים ינפיק למועצה חשבונית מס בגין כל תקבול שיתקבל אצלו ממנה.
- 8.9 כמו כן מודגש, כי לא תשולם כל תוספת בעבור היקף שירותים העולה על היקף השירותים המפורט בהסכם זה, אלא אם אישרה המועצה, במפורש ובכתב בתוספת להסכם זה ו/או בהסכם נוסף את הזמנתם של השירותים הנוספים בתמורה נוספת, והתוספת להסכם זה ו/או ההסכם הנוסף הוחתמו בחותמת המועצה ונחתמו ע"י מורשי החתימה של המועצה כדין.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 29 מתוך 52

9. אופן תשלום התמורה

- 9.1 עד ל- 5 לחודש יגיש נותן השירותים חשבון בגין החודש שחלף.
- 9.2 המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו, או שלא יאשרו כלל, ויעבירו למחלקת הנהלת חשבונות, וזאת תוך 14 ימים ממועד המצאתו ע"י נותן השירותים, ובצירוף חשבונית המס מטעם נותן השירותים על הסכום המאושר לתשלום.
- 9.3 מובהר בזאת כי העברת התשלום מותנית בקבלת חשבונית מטעם נותן השירותים וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) בגובה ההפרש בין החשבון שהוגש על ידי נותן השירותים לבין הסכום שאושר על ידי גזבר המועצה.
- 9.4 במידה וחל פיגור בהמצאת החשבוניות האמורות, יימנה פרק הזמן האמור לתשלום ממועד קבלת החשבונית וחשבונית הזיכוי אצל גזבר המועצה, וזאת מבלי שיחשב הדבר כהפרת ההסכם מצד המועצה.
- 9.5 הנהלת החשבונות וגזבר המועצה יבדקו את החשבון וישלמו לנותן השירותים את הסכום המאושר על ידם לתשלום מתוך התמורה נשוא החשבון בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום, קרי בתום 45 יום מתום החודש שבו התקבל אצלם החשבון, ובכפוף להמצאת חשבונית מס וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) מטעם נותן השירותים. מובהר בזאת כי המצאת החשבונית הינה תנאי לתשלום התמורה וכי מניין ימי התשלום (שוטף + 45) יחל מתום החודש שבו הומצאה חשבונית המס לגזבר המועצה.
- 9.6 על אף האמור לעיל, איחור של עד 30 יום מהמועד הנקוב לתשלום לעיל, לא יחשב כהפרת ההסכם ולא יהא בו כדי להטיל על המועצה חובת שתלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שהוא.
- 9.7 בגין כל תשלום שישולם באיחור תשלם המועצה לנותן השירותים ריבית חשב עלפי הריבית הנהוגה אצל החשב הכללי באוצר ותעודכן מעת לעת, וזאת החל מהיום ה- 31 שלאחר המועד האחרון הנקוב לתשלום כקבוע לעיל.
- 9.8 מוסכם כי תשלום התמורה כפוף לכך שנותן השירותים יספק למועצה את מלוא השירותים עפ"י הסכם זה. לפיכך, אם מסיבות התלויות בנותן השירותים הוא יפסיק את מתן השירותים והמועצה תבטל את ההסכם בשל ההפסקה האמורה, לא יהיה נותן השירותים זכאי אלא לתמורה ביחסית בגין השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה.
- 9.9 מוסכם בזאת כי ההוראות שלעיל יחולו בשינויים המחויבים ולפי העניין, במקרה של ביטול ההסכם עפ"י הקבוע בהסכם זה, או מכוח כל עילה וזכות

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע	
	למחלקת הגבייה במועצה	
עמוד 30 מתוך 52		

אחרת מכוח כל הסכם או דין, וזאת ביחס לתמורה החלקית המגיעה לנותן השירותים עבור התקופה שעד מועד ביטול ההסכם.

9.10 שילמה המועצה לנותן השירותים סכום העולה על הסכום המגיע לו, ישיב נותן השירותים למועצה את הסכום העודף כאמור, בתוספת הפרשי הצמדה עד להעברתו לידי המועצה בפועל, וזאת מיד עם קבלת דרישה בכתב לכך על ידי המועצה, ולא יאוחר מ- 7 ימים מיום קבלת הדרישה.

10. שמירת סודיות והגנה על הפרטיות

10.1 על נותן השירותים תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. נותן השירותים ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם קיבל על כך את אישור המנהל מראש ובכתב.

10.2 עוד מובהר כי על נותן השירותים, עובדיו ו/או כל הבא מטעמו חלות במתן השירותים לפי הסכם זה הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981. לפיכך, מתחייב נותן השירותים שלא לגלות לכל צד שלישי כל מידע ו/או מסמך ו/או נתון שהגיע אליה עפ"י הסכם זה, אלא אם גילויו נחוץ לצרכי אספקת השירותים נשוא הסכם זה.

11. רמה מקצועית ושמירת דינים

11.1 נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בנאמנות, במהימנות, בחריצות וברמה מקצועית גבוהה ביותר, והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי המועצה לטיב השירות שיינתן על ידו כל פי הסכם זה.

11.2 מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי אישור מפורש או משתמע של המנהל או מי מטעמה של המועצה את ביצוע השירותים או חלק מהם ו/או כל מסמך או מידע אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא ישחררו את נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה, ואין בהם להטיל על המנהל ו/או המועצה אחריות כלשהי לטיב הבדיקה ו/או טיב השירותים שניתנו.

11.3 נותן השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של המועצה, שהינה גוף ציבורי, לעניין האמור בהסכם זה והוא חב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמד זה.

11.4 נותן השירותים מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבויותיו מכוח הסכם זה.

12. אי קיומם של יחסי עובד מעביד

12.1 למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי נותן השירותים וכל מבצע עבודה מטעמו לא יחשבו כעובדי המועצה, ובשום מקרה לא ייווצרו בין נותן השירותים ו/או עובדיו לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד.

12.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 31 מתוך 52

נותן השירותים ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה כוללת בשיעור של 40% מסכום התמורה כשכר (להלן: "התמורה המופחתת"), ונותן השירותים מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הנה שכר מלא והוגן עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם וכלל שייקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

במקרה כזה, נותן השירותים יחויב להשיב למועצה את מלוא הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימאלית, ממועד תשלומים ועד למועד ההשבה בפועל, והמועצה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב לנותן השירותים על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהיה זכאי נותן השירותים עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור.

13. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

- 13.1 מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עברו השירותים תחול על נותן השירותים בלבד ולפיכך אישוריה של המועצה ו/או של המועצה לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירותים על פי חוזה זה לא ישחררו את נותן השירותים מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המועצה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או המסמכים, כאמור.
- 13.2 נותן השירותים יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו למועצה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנשוא השירותים בשלמותן או בחלקן אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן תוכננו ו/או יועדו.
- 13.3 נותן השירותים יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או אובדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של המועצה ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל, טעות או השמטה של נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהם.
- 13.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירותים אחראי כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך מתן השירותים, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של נותן השירותים או מי מטעמו.
- 13.5 נותן השירותים פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או הפועלים מטעמה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות נותן השירותים כאמור לעיל.
- 13.6 נותן השירותים מתחייב לשפות ו/או לפצות את המועצה על כל נזק שיגרם לה בעקבות הגשת תביעה ו/או דרישה שתוגש נגדה, לרבות, הוצאות משפטיות

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 32 מתוך 52

ואחרות בקשר לכך, בגין כל הנובע והקשור בהסכם זה ו/או בשירותים המוענקים למועצה, וזאת על פי דרישתה של המועצה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המועצה תודיע לנותן השירותים על נזק, תביעה ו/או דרישה כאמור וככל ותרצה בכך ולפי שיקול דעתה הבלעדי תוכל לאפשר לו להתגונן ולהגן על המועצה מפני התביעה או הדרישה על חשבונו.

13.7 נשאה המועצה בתשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי, לרבות לנותן השירותים ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה ממתן השירותים יהיה על נותן השירותים להחזיר למועצה, באופן מיידי, כל תשלום ו/או הוצאה, כאמור, ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

14. ביטול והפסקת ההסכם

14.1 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאית המועצה, בכל עת ומכל סיבה שתראה לה, ומבלי שתידרש לנמק את החלטתה ו/או ליתן לנותן השירותים זכות להשמיע טענות כלשהן בטרם קבלת החלטתה, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום במתן הודעה בכתב מאת המנהל בת 30 ימים מראש, לפחות. בהינתן הודעה כאמור יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה (להלן: "מועד סיום ההתקשרות").

14.2 הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לפסקה שלעיל, תשלם המועצה לנותן השירותים בעד השירותים שסופקו עד למועד סיום ההתקשרות את חלקו מתוך התמורה, ככל שהתגבשה זכותו לקבלתה, כפי שתקבע ע"י המנהל, בהתחשב בערך היחסי של השירותים שבוצעו עד לאותו מעד, בכפוף לזכותה לקיזוז.

14.3 נותן השירותים מאשר ומסכים כי תשלום בהתאם לאמור בסעיף זה יהווה סיפוק של מלוא תביעותיו וסילוק כל נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווח צפוי, לרבות פגיעה במוניטין, ו/או הוצאות שנגרמו ו/או יגרמו לו מחמת סיום ההתקשרות כאמור, ואין ולא יהיו לו דרישות נוספות כלשהן מהמועצה בגין סיום ההתקשרות.

14.4 נבצר מנותן השירותים לספק את מלוא השירותים עפ"י הסכם זה, מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית למסור את אספקת השירותים לצד שלישי כלשהו, לפי ראות עיניה של המועצה, ונותן השירותים מתחייב לספק לאותו צד שלישי את כל הסיוע, המסמכים והמידע, עפ"י דרישת המועצה, על מנת שיוכל להמשיך באספקת השירותים.

14.5 למען הסר ספק מודגש שביטול ההסכם בנסיבות האמורות לא יזכה את נותן השירותים בכל פיצוי ו/או תמורה נוספת, למעט התמורה המגיעה לו כמפורט לעיל, בשינויים המחויבים, והוא מוותר בזאת על הזכות לתבעם.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 33 מתוך 52

14.6 בנוסף על האמור לעיל בהסכם זה ומבלי לגרוע ממנו ו/או מכל דין, תהא המועצה רשאית לבטל את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים :

- (1) הופרה על ידי נותן השירותים אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, והפרה זו לא תוקנה תוך הזמן שקצב לכך המנהל בהתראתו בכתב לנותן השירותים.
- (2) ניתנה התראה על ידי המנהל לנותן השירותים על כך שנותן השירותים אינו מתקדם באספקת השירותים בצורה נאותה, ונותן השירותים לא נקט בתוך 7 ימים מתאריך קבלת ההתראה בצעדים המבטיחים לדעת המנהל את אספקת השירותים במועד שנקבע.

בוטל ההסכם בנסיבות האמורות לעיל, לא יהיה נותן השירותים זכאי לכל תשלום בעד השירותים לבד מתשלום, כפי שיאושר על ידי המנהל עבור אותו חלק של השירותים שבוצע ללא פגם.

14.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לכך לכל הוראה אחרת בהסכם, יחשב נותן השירותים כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית ולמועצה תהא הזכות לבטלו בקרות אחד מן האירועים הבאים :

- (1) מונה לנותן השירותים כונס נכסים מכוח כל דין ו/או נאמן ו/או נאמן זמני ו/או הוכרז כפושט רגל, או - אם הינו תאגיד- ניתן לגביו צו פירוק ו/או מונה מפרק ו/או מפרק זמני ;
- (2) נגד נותן השירותים או מי מטעמו נפתחה חקריה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים, שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון ;
- (3) נותן השירותים או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה ;
- (4) הוכח למועצה כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.

יודגש ויובהר, אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול החוזה בבחינת רשימה סגורה ואין במנייתם כדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את החוזה מכוח כל עילה שבדין או מכוח הוראה אחרת בחוזה זה, ובכלל זה לבטל את החוזה עקב הפרתו על ידי נותן השירותים.

14.8 בוטל ההסכם, תיעשה התחשבנות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנתרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר לפי העניין.

14.9 בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין ו/או הסכם תחולנה ההוראות הבאות :

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 34 מתוך 52

- (1) זכויותיה של המועצה, חובותיו של נותן השירותים לא יפגעו, כל אלה יישארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל החוזה.
 - (2) המועצה תוכל לדרוש את תשלומי הביטוחים של נותן השירותים למטרת ביצוע השירותים באמצעות מתכנן אחר או לכל מטרה אחרת.
 - (3) המועצה תהא רשאית לעכב בידיה כל מיטלטלין, השייכים לנותן השירותים.
 - (4) המועצה תהא פטורה מתשלום כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהם לנותן השירותים בעד שימוש בתוכניות ובמסמכים אחרים הקשורים בחלק עבודת נותן השירותים שכבר נעשתה.
 - (5) מובהר בזאת למען הסק ספק כי המועצה לא תהא חבה בשום אופן בפיצוי, שיפוי או כל תשלום אחר לנותן השירותים מעבר למפורט לעיל, עקב הבאת ההסכם לידי גמר כאמור.
- 14.10 מובהר בזאת כי אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה מכוח כל דין או הסכם מעבר לקבוע לעיל, לרבות הסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד הפרות יסודיות של החוזה.
- 14.11 בוטל ההסכם בנסיבות האמורות בסעיף זה תהא המועצה רשאית למסור את המשך אספקת השירותים לכל צד שלישי, לפי ראות עיניה, ולצורך זה להשתמש בתוכניות, חוות דעת, טיוטות וכיו"ב שהוכנו על ידי נותן השירותים עד לביטול ההסכם.

15. איסור המחאת זכויות ו/או חביונות

- 15.1 מוסכם בזאת בין הצדדים, כי כל התחייבויותיו של נותן השירותים מכח הסכם זה הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך הינן אישיות ועליו לבצען בעצמו.
- 15.2 נותן השירותים אינו רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו או חלק מהן מכוח הסכם זה או כל חלק ממנו, לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מחוזה זה, אלא בהסכמת המועצה בכתב ומראש. "המחאה" - לרבות העברת 25% ומעלה מהון מניות תאגיד ממי שהחזיק בו במועד חתימת נותן השירותים על ההסכם לאחר או לאחרים.
- 15.3 העביר נותן השירותים זכויותיו או חובותיו על פי החוזה, או מקצתן, או מסר את ביצועם של שירותים כלשהם לאחר, כולם או מקצתם, יישאר אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י החוזה על אף ההסבה האמורה, ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנמחה.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 35 מתוך 52

15.4 המועצה תהא רשאית להמחות זכויותיה או חובותיה מכוח ההסכם לכל גורם אחר שתמצא לנכון - בכפוף להבטחת שמירת זכויותיו של נותן השירותים עפ"י הסכם זה.

16. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים כדין

- 16.1 נותן השירותים מצהיר בזאת, כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
- 16.2 נותן השירותים מצהיר, כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.
- 16.3 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הוא מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.
- 16.4 במעמד חתימתו על הסכם זה וכן בסמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא נותן השירותים למועצה אישור על שיעור/פטור מניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי נותן השירותים לכל החזר מהמועצה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה שהינו זכאי לה בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שימציא בדיעבד את האישור.
- 16.5 בנוסף לאמור לעיל ימציא נותן השירותים למועצה במעמד חתימתו של ההסכם טופס עדכון פרטי חשבונו בבנק. הטופס יהא חתום ע"י נותן השירותים ומאושר ע"י רו"ח או עו"ד מטעמו, וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
- 16.6 מובהר בזאת כי אם עוכב תשלום כלשהו המגיע לנותן השירותים מחמת היעדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהא עיכוב כאמור בבחינת הפרת ההסכם מטעם המועצה, ונותן השירותים לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיו"ב.

17. התנאה על זכות יוצרים

- 17.1 למועצה מוקנית מכח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בתוכניות, במסמכים, בחו"ד ובדו"חות נשוא הסכם זה, שהוכנו ע"י נותן השירותים, ולא תישמע טענה מצד נותן השירותים כלפי המועצה להפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה המועצה בתוכניות או במסמכים אלו.
- 17.2 המועצה תהא זכאית להשתמש בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י נותן השירותים במסגרת עבודת נותן השירותים גם טרם סיום עבודתו ו/או התיקונים ו/או ההשלמות ו/או השינויים הנדרשים.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 36 מתוך 52

18. הופעה בבתי המשפט

- 18.1 נותן השירותים מתחייב כי בכל מקרה בו יהיה קיים הצורך בהופעתו בבית משפט מטעם המועצה ביחס לשירותים נשוא הסכם זה -יעשה נותן השירותים כן וייתן נותן השירותים את עדותו.

19. ויתור

- 19.1 ויתר אחד הצדדים למשנהו על זכות מזכויותיו או על ביצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם לא ישתמע מויתור זה כי הוא יכול אוטומטית במקרה עתידי דומה ולא יהא בו משום תקדים כלשהו למקרה עתידי כאמור.
- 19.2 כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

20. פרשנות

- 20.1 חוזה זה ממצה את כל אשר הוסכם ע"י הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל חוזה או הסדר קודם ביניהם. הצדדים מצהירים כי אין ולא היו מצגים אחרים והם לא יסתמכו על מצגים שנעשו, ככל שנעשו, קודם לחתימת חוזה זה.
- 20.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל משקל בפרש החוזה.
- 20.3 לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון לחוזה זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים לחוזה.

21. סמכות שיפוטית בלעדית וייחודית

- 21.1 הסמכות המקומית בכל המחלוקות שיתגלו בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה בלבד, על פי סמכותם העניינית.

22. חשב מלווה

- 22.1 נותן השירותים מצהיר בזה כי ידוע לו שלמועצה מונה חשב מלווה אשר הוענקו לו מלוא הסמכויות בהתאם לסעיף 142ג לפקודת העיריות [נוסח חדש] וכי חתימתו על חוזה זה הנה תנאי לתוקפו. חוזה שייחתם ללא חתימת החשב המלווה בטל מעיקרו ולא יחייב את המועצה בהתחייבות כספית כלשהי והוא נעדר כל תוקף משפטי.

23. כתובות והודעות

- 23.1 כתובות הצדדים הינם כמפורט בכותרת לחוזה.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 37 מתוך 52

23.2 מסמך או הודעה לעניין חוזה זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תוך 5 ימים מתאריך מסירתו לבית הדואר. ולראיה באנו על החתום

חותמת המועצה	חותמת נותן השירותים
ראש המועצה	חתימת נותן השירותים
גזבר המועצה	
חשבת מלווה	

אישור מחלקת הנהלת החשבונות

הרינו לאשר כי בוצע שריון תקציבי לחוזה זה.

מחלקת הנהלת החשבונות

אישור היועץ השירותים המשפטי של המועצה

חוזה זה הוכן ונבדק על ידי ובהתאם לסמכותי עפ"י סעיף 7 לחוק הרשויות המקומיות (ייעוץ משפטי), תשל"ו-197. אני מאשר בזה כי אין מניעה חוקית להתקשר עפ"י חוזה זה.

סמואל דכואר - עו"ד

היועץ המשפטי של המועצה

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 38 מתוך 52

מועצה מקומית נחף

מכרז מס'

למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה

טופס ההצעה

שם המציע: _____ איש קשר _____
כתובת המציע: רח' _____ ת.ד. _____ יישוב _____ מיקוד _____
דוא"ל _____
טלפון/נייד ופקס: _____

אומדן בעבור השירותים נשוא המכרז (העסקת שני (2) עובדים במשרה מלאה ושירותי ייעוץ, ליווי וסיוע)	30,000 ₪ לחודש (לפני מע"מ)
בטרם העסקת עובד יש לקבל אישור מראש ובכתב של המועצה.	
הנחה מוצעת באחוזים (%)	
מחיר מוצע למתן השירותים לאחר הנחה ולפני מע"מ	
מע"מ 18%	
סה"כ המחיר המוצע לאחר הנחה ולאחר הוספת מע"מ	
המחיר המוצע במלים:	

הנחה מקסימלית אפשרית עד 20% מהאומדן.

הנני להצהיר כי ידוע לי כי המועצה רשאית לפצל את המכרז ולבצעו באמצעות יותר ממציע אחד, וכן כי המועצה רשאית לבטל חלק מהמכרז, גם לאחר חתימת הסכם ההתקשרות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

תאריך חתימת המציע וחתימת

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 39 מתוך 52

נספח 1 - נוסח ערבות מכרז (ערבות להצעה)

לכבוד

מועצה מקומית נחף

א.נ.

הנדון : כתב ערבות.

על פי בקשת _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפותו במכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה בעבור מועצה מקומית נחף (להלן: "המועצה") ומוסדותיה, ולהבטחת מילוי תנאי המכרז לרבות חתימת המציע הזוכה על החוזה והבטחת המצאת כל המסמכים והאישורים הנדרשים תוך 14 ימים מיום שקיבל הודעה על זכייתו במכרז. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 2026/10/25.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 2026/10/25 לא תענה.

לאחר יום 2026/10/25 ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה והסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ בנק _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 40 מתוך 52

נספח 2 - נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

מועצה מקומית נחף

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות ביצוע מס' _____

על פי בקשת _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), וזאת להבטחת מילוי מלוא התחייבויותיו של המבקש על פי הסכם ההתקשרות שנחתם בינו לבין המועצה במסגרת מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה (להלן: "ההסכם"). אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הערבות תוך 14 (ארבעה עשר) יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובלבד שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות. ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי חוזרת, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול, ואינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל (תקופת ההתקשרות בתוספת 30 יום). דרישה שתגיע אלינו לאחר מועד זה לא תיענה.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ בנק: _____ סניף: _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 41 מתוך 52

נספח 3 - נספח השירותים (פירוט שירותי הייעוץ, הליווי

והסיוע למחלקת הגבייה)

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהסכם ההתקשרות. נותן השירותים יספק למועצה את מלוא השירותים המפורטים להלן, לרבות העמדה והעסקה של שני (2) עובדים במשרה מלאה לעבודה שוטפת במחלקת הגבייה, והכל בכלל התמורה הנקובה בהסכם.

1. סיוע בגיבוש מדיניות המסים של המועצה.
2. סיוע בהוצאה לפועל של מדיניות המועצה בתחום הגבייה.
3. הנחיה ופיקוח על מתן השירות במחלקת הגבייה לאזרחים, לרבות ייזום ויישום של שיטות מתקדמות למתן שירות יעיל ואיכותי לקהל הפונים.
4. סיוע בניהול מערך האכיפה המנהלי והמשפטי, פיקוח ובקרה על תהליכי עבודה באכיפת הגבייה, עריכת דו"חות תקופתיים וניתוח מגמות.
5. סיוע בהכנת תכנית עבודה של מחלקת הגבייה.
6. סיוע בהכנת דוחות ומאזנים רבעוניים ושנתיים של מחלקת הגבייה.
7. סיוע במתן חוות דעת בתחום ניהול הגבייה, הגברת הפיקוח והאכיפה על התחום.
8. סיוע באישור פעולות אכיפה מנהליות בהתאם לפקודת המסים (גבייה), לרבות עיקולי צד ג', חקירות ועיקול מיטלטלין.
9. סיוע בהכנת תיקים לחובות מסופקים וניהול תהליכי הסדרי פשרה ומחיקת חובות.
10. סיוע בפיקוח על שליחת הודעות החיוב לנישומים, והסברתן לנישומים.
11. הגברת מודעות לשיטות גבייה שונות, כגון הוראות קבע בבנק ותשלום שנתי מראש.
12. בקרה על מערך המחשוב ביחידה וייזום שיפורו מעת לעת.
13. קיום ממשקי עבודה קבועים מול מחלקות המועצה הרלוונטיות, ובפרט מחלקת ההנדסה ומחלקת רישוי עסקים.
14. תכנון מערך החיובים השנתיים והתקופתיים בגין הארנונה ופיקוח על ביצועו.
15. סיוע בהכנת צו הארנונה והצגתו בפני הגזבר לקראת העלאתו לדיון במליאת המועצה, וטיפול בכל התיקונים עד לאישורו.
16. סיוע בבדיקת ואישור של הנחות בארנונה ובמתן הנחות ומחיקת חובות כדין.
17. סיוע בניסוח תשובות להשגות ולעררים והכנת תיקים לוועדות ערר ולבית המשפט בתחומים שבאחריות מנהל מחלקת הגבייה ו/או מנהל הארנונה.
18. ייזום בדיקת מדידות נכסים ברחבי הרשות המקומית.
19. הטמעת סקר נכסים במערכת הממוחשבת של המועצה, וניהול ועדכון של מערך הנכסים חייבי הארנונה.
20. יישום תוצאות בדיקות ומדידות הנכסים שבוצעו על ידי המועצה או מי מטעמה, לרבות קליטתן לביצוע סקר נכסים.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 42 מתוך 52

21. ניהול הקשרים עם ספקי השירותים בתחום האכיפה, לרבות מעקלים למיניהם, וניהול הכספים וההתחשבנות עימם.
22. אחריות על הממשקים מול מחלקת הנהלת החשבונות ועריכת התאמות עם מחלקות המועצה האחרות בהתאם לתדירות שנקבעה ע"י משרד הפנים, ובכלל זה גזברות, הנדסה ורישוי.
23. עבודה אל מול הקהל המגיע למחלקת הגבייה.
24. גבייה בפועל מהתושבים, הטלת עיקולים למיניהם, ומתן כל הסיוע הדרוש לאכיפה המשפטית, למבצעי עיקולים ולמבצעי סקר נכסים.
25. הפקת דוחות בכל עת ובכלל זה לגזבר המועצה, לחשב/ת המלווה ולרואה החשבון המבקר.
26. ביצוע כל מטלה ו/או פעולה נוספת ו/או נלווית הנדרשת לשם השגת היעדים וביצוע המשימות לטובת קידום ענייני המועצה בתחום הגבייה, בהתאם להנחיות המנהל.

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 43 מתוך 52

נספח 4 - נוסח אישור עריכת ביטוחים

תאריך הנפקת האישור: _____

אל: מועצה מקומית נחף (להלן: "המועצה" / "מבקש האישור")

המבוטח: _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "נותן השירותים")

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתה לכך שלמבוטח קיימת פוליסת ביטוח בתוקף. במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסה, למעט במקרה שבו תנאי באישור מיטיב עם מבקש האישור. המבוטח מצהיר כי ערך לטובתו ולטובת המועצה, לכל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה), את הביטוחים הבאים, בגבולות אחריות סבירים בשים לב להיקף ההתקשרות ובהתאם לנוסח המקובל (נוסח "ביט" או מקביל), כמפורט להלן:

סוג הביטוח	גבול אחריות / סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף
אחריות מקצועית	1,000,000 ₪ למקרה; 2,000,000 ₪ לתקופת הביטוח	אחריות צולבת; הרחבת שיפוי למועצה; ביטול חריג רשלנות רבתי; תקופת גילוי 6 חודשים
אחריות כלפי צד שלישי	1,000,000 ₪ למקרה; 2,000,000 ₪ לתקופת הביטוח	המועצה כצד שלישי; אחריות צולבת; הרחבת שיפוי למועצה
חבות מעבידים	6,000,000 ₪ לעובד; 20,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת ביטוח שנתית	שיפוי המועצה היה ותיחשב כמעבדה

תנאים כלליים לכל הפוליסות:

- הפוליסות כוללות ויתור על זכות השיבוב/התחלוף כלפי המועצה ועובדיה (למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון).
- הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח של המועצה, והמבטח מוותר על כל טענה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה.
- הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במהלך תקופת הביטוח אלא בהודעה בכתב למועצה 30 יום מראש.
- אי קיום בתום לב של חובות המבוטח לא יפגע בזכויות המועצה. המבוטח מתחייב לחדש את אישור עריכת הביטוחים בכל שנת ביטוח ולכל תקופת הארכה של ההתקשרות ולהמציא למועצה. חתימת המבטח: _____ שם החותם: _____ תפקיד: _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע	עמוד 44 מתוך 52
		למחלקת הגבייה במועצה

נספח 5 - תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות או לחבר

המועצה והיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת

וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

- הנני המציע / מורשה החתימה מטעם המציע במכרז מס' 2026/04 של המועצה המקומית נחף.
 - ידוע לי כי סעיף 103א לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950, קובע, בין היתר, כי חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
 - ידוע לי כי הוראה דומה קבועה בכלל 12 של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות, וכן בסעיף 174 לפקודת העיריות [נוסח חדש].
 - הנני מצהיר/ה כי אין לי קרבה כאמור לעיל לחבר מועצה כלשהו ו/או לעובד מעובדי המועצה, וכי אין לי כל קרבת משפחה, קשר עסקי או קשר אחר העלול להעמידני במצב של ניגוד עניינים בקשר עם זכייה במכרז זה ו/או ביצוע ההסכם.
 - ידוע לי כי המועצה תהא רשאית לפסול את הצעתי אם יתברר כי קיימת קרבה כאמור או חשש לניגוד עניינים, וכי מסירת הצהרה כוזבת עלולה להוות עבירה פלילית.
- זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר/ה) _____

אישור עורך הדין:

הריני לאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפניי, עו"ד _____, מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפניי.

(חתימה וחותמת עו"ד) _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 45 מתוך 52

נספח 6 - הצהרה והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____, ת.ז. / ח.פ. _____, המציע במכרז מס' _____ של המועצה

המקומית נחף, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעה, אינני מצוי/ה במצב של ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין מתן השירותים שהוא המכרז לבין ענייני האחרים ו/או ענייניהם של מי מטעמי ו/או של גורם כלשהו הקשור עימי.
2. אינני מעניק/ה, ולא אעניק במהלך תקופת ההתקשרות, שירותים לגורם כלשהו אשר עלולים להעמידני במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים למועצה.
3. הנני מתחייב/ת להימנע מכל פעולה ו/או התקשרות ו/או עיסוק שיש בהם משום ניגוד עניינים עם מתן השירותים למועצה, ולהודיע למועצה מיד ובכתב על כל חשש לניגוד עניינים שיתעורר במהלך תקופת ההתקשרות.
4. ידוע לי כי המועצה רשאית להורות לי על הסדר למניעת ניגוד עניינים, וכי הפרת התחייבות זו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
5. הנני מתחייב/ת לקיים את כל הוראות חוק הגנת הפרטיות ושמירת הסודיות כמפורט בהסכם. ולראיה באתי על החתום:

שם: _____ תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע	
	עמוד 46 מתוך 52	
		למחלקת הגבייה במועצה

נספח 7 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-

1976 (שכר מינימום והעסקת עובדים זרים)

אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת ליתן תצהיר זה בשם המציע _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע") במסגרת מכרז מס' 2026/04 של המועצה המקומית נחף.

2. עובדים זרים: עד למועד ההתקשרות, המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991; ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור - ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.

3. שכר מינימום: עד למועד ההתקשרות, המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור - ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.

4. מונחי תצהיר זה – "בעל זיקה", "הורשע", "עבירה" - כמשמעותם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

5. הנני מצהיר/ה כי המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר/ה) _____

אישור עורך הדין:

הריני לאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפניי, עו"ד _____, מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כדין, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפניי.

(חתימה וחותמת עו"ד) _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע	עמוד 47 מתוך 52
		למחלקת הגבייה במועצה

נספח 8 - כתב התחייבות להעסקת שני עובדים ולקיום דיני

העבודה

אני הח"מ _____, ת.ז. / ח.פ. _____, המציע במכרז מס' _____ של המועצה

המקומית נחף, מתחייב בזאת כלפי המועצה כדלקמן:

1. הנני מתחייב/ת, היה והמציע יוכרז כזוכה, להעמיד ולהעסיק על חשבוני ובאחריותי המלאה, לכל אורך תקופת ההתקשרות, שני (2) עובדים במשרה מלאה לעבודה שוטפת במחלקת הגבייה של המועצה, וזאת בנוסף למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע שוטפים בתחום הגבייה הכלולים בתמורה ואינם מזכים בתמורה נוספת. כן הנני מתחייב/ת לשלם לכל עובד שכר שלא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולקיים לגביו את מלוא זכויותיו על פי כל דין.

2. העובדים שיועסקו יהיו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון קודם בעבודת גבייה עבור רשויות מקומיות, ויכירו היטב את המערכת הממוחשבת של הרשויות המקומיות בכלל ושל מחלקת הגבייה בפרט; והעסקת כל עובד טעונה אישור מראש ובכתב של כל מורשי החתימה של המועצה, לרבות החשב/ת המלווה, אשר שומרים לעצמם את הזכות לראיין את העובדים בטרם מתן הסכמה להעסקתם.

3. הנני מתחייב/ת לקיים כלפי עובדיי את כל הוראות דיני העבודה החלים, לרבות חוק הגנת השכר, חוק שעות עבודה ומנוחה, חוק חופשה שנתית, חוק פיצויי פיטורים, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, צו ההרחבה לפנסיה חובה, וכל דין, צו הרחבה והסכם קיבוצי החלים על ענף עיסוקי.

4. הנני מתחייב/ת לנהל תיק ניכויים כדין, להפריש עבור עובדיי את מלוא ההפרשות הסוציאליות הנדרשות, ולדווח לרשויות כנדרש.

5. ידוע לי כי המועצה רשאית לדרוש ממני, בכל עת, אסמכתאות והוכחות לקיום התחייבויותיי לפי כתב זה (לרבות תלושי שכר, אישורי הפרשות ודיווחי נוכחות), וכי הנני מתחייב/ת להמציאן.

6. ידוע לי כי הפרת התחייבות זו מהווה הפרה יסודית של ההסכם, וכי בכל מקרה לא יתקיימו יחסי עובד-מעביד בין עובדיי לבין המועצה.

ולראיה באתי על החתום:

שם: _____ תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 48 מתוך 52

נספח 9 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות

אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני מוסמך/ת ליתן תצהיר זה בשם המציע _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע")

במסגרת מכרז מס' 2026/04

2. המציע, ובמקרה של תאגיד - התאגיד ו/או מי ממנהליו, וכן כל עובד מעובדי המציע שיועסק במתן השירותים, לא הורשעו בעבירה פלילית מסוג עוון ו/או פשע, ולא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון.

3. למיטב ידיעתי, לא תלוי ועומד נגד מי מהמנויים לעיל כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הנוגעת לתחום מתן השירותים.

4. הנני מתחייב/ת להודיע למועצה באופן מיידי על כל שינוי בתוכן הצהרה זו.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר/ה) _____

אישור עורך הדין:

הריני לאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפניי, עו"ד _____, מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כדין, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפניי.

(חתימה וחותמת עו"ד) _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 49 מתוך 52

נספח 10 - אישור עורך דין בדבר פרטי המציע (תאגיד)

לכבוד

מועצה מקומית נחף

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עו"ד בדבר פרטי המציע - מכרז מס' 2026/04

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, המשמש/ת כעורך הדין של _____ ח.פ.

_____ (להלן: "המציע"), מאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל, פעיל, ואינו מצוי בהליכי פירוק או כינוס נכסים.
2. שמות מורשי החתימה של המציע, אשר חתימתם בצירוף חותמת המציע מחייבת את המציע לכל דבר ועניין, הם: _____ ת.ז. _____; _____ ת.ז. _____.
3. כל מסמכי המכרז, לרבות ההצעה, החוזה והנספחים, נחתמו על ידי מורשי החתימה של המציע כדין, בהתאם למסמכי ההתאגדות ולכל החלטה הנדרשת לפי דין, וחתימתם מחייבת את המציע.
4. הפרטים שמסר המציע בהצעתו בדבר זהותו, מבנהו המשפטי ומורשי החתימה מטעמו - נכונים ומדויקים.

ולראיה באתי על החתום:

_____ תאריך: _____ (חתימה וחותמת עו"ד)

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 50 מתוך 52

נספח 11 - חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חי"

לכבוד

מועצה מקומית נחף

א.ג.נ.,

הנדון: חוות דעת רו"ח בדבר היעדר הערת "עסק חי" - מכרז מס' 2026/04

לבקשת _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "המציע"), וכרואה החשבון של המציע, הריני לאשר כדלקמן:

1. ביקרתי / סקרתי את הדוחות הכספיים של המציע ליום _____.
2. נכון למועד חתימת אישור זה, לא נכללה בדוחות הכספיים של המציע, ואף לא הובאה לידיעתי, כל הערה או אזהרה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי", כמשמעות מונח זה בתקני הביקורת ובכללי החשבונאות המקובלים.
3. למיטב ידיעתי ובהתאם לבדיקתי, המציע הינו בעל איתנות פיננסית המאפשרת לו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא המכרז.

ולראיה באתי על החתום:

_____ רו"ח _____ מ.ר. _____ תאריך: _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 51 מתוך 52

נספח 12 - כתב מינוי נציג/מנהל מטעם המציע

לכבוד

מועצה מקומית נחף

הנדון: מינוי נציג/מנהל מטעם המציע לצורך מתן השירותים - מכרז מס' 04/2026

המציע _____ ח.פ./ע.מ. מודיע ומאשר בזאת כי לצורך מתן השירותים נשוא המכרז ולצורך הקשר השוטף מול המועצה, ממונה בזאת מטעמו:

נציג/מנהל מטעם המציע: _____ ת.ז. _____

תפקיד/הכשרה: _____ רישיון רו"ח מס' (אם רלוונטי): _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____

הנציג/המנהל הנ"ל הוא רואה החשבון מטעם המציע אשר ייתן בפועל את השירותים למועצה, והוא מוסמך לחייב את המציע ולקבל הוראות מטעם המועצה בכל הקשור למתן השירותים. כל החלפה של הנציג/המנהל תיעשה בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב.

ולראיה באנו על החתום:

_____ (חתימה וחותמת המציע) תאריך: _____

תאריך:		חתימת המציע:
המועצה המקומית נחף	מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע למחלקת הגבייה במועצה	עמוד 52 מתוך 52